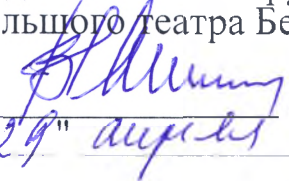


СОГЛАСОВАНО  
Художественный руководитель  
Большого театра Беларуси

  
В.Н. Елизарьев  
"29" августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
Большого театра Беларуси

  
В.П. Гридюшко  
"30" 04 2019 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурса на замещение должности главного дирижера Большого театра Беларуси**

1. Настоящее Положение о проведении конкурса на замещение должности главного дирижера Большого театра Беларуси разработано в соответствии с Инструкцией об условиях и порядке проведения конкурса на замещение должностей по творческим специальностям, утвержденной постановлением Министерства культуры Республики Беларусь от 22.01.2009 № 3, и определяет условия и порядок проведения конкурса на замещение должности главного дирижера в государственном театральном учреждении "Национальный академический Большой театр оперы и балета Республики Беларусь".

2. Конкурс проводится с целью приглашения на должность главного дирижера кандидата, имеющего глубокие профессиональные знания, практический опыт работы, владеющего профессиональными умениями и навыками, способного обеспечить качественное выполнение соответствующих должностных обязанностей.

3. Участвовать в конкурсе могут лица, отвечающие требованиям квалификационной характеристики, определенной для главного дирижера театра оперы и балета.

4. Лица, желающие принять участие в конкурсе, в срок до 1 ноября 2019 г. подают соответствующее заявление на имя генерального директора.

К заявлению прилагаются следующие документы:

личный листок по учету кадров;

автобиография;

копия документов об образовании, ученых степенях, званиях, государственных наградах;

список поставленных спектаклей, других творческих работ за последние 3-4 года;

фотографии, видеозаписи сцен из спектаклей, концертов, иных видов публичного показа результатов художественного творчества последнего периода, рецензии, опубликованные в печати, характеристики и другие материалы за последние 3-4 года.

Лица, работающие в Большом театре Беларуси и желающие принять участие в конкурсе, подают заявление на имя генерального директора. К

заявлению прилагается список поставленных спектаклей, других творческих работ за последние 3-4 года.

5. Не принимаются к рассмотрению заявления, поступившие в театр без наличия документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

6. Допущенные к участию в конкурсе лица извещаются о порядке, месте и сроках проведения конкурса.

7. Генеральный директор Большого театра Беларуси до 15 ноября 2019 г. утверждает состав конкурсной комиссии.

8. Конкурс проводится в форме непосредственного ознакомления членов конкурсной комиссии с творческими возможностями участников конкурса.

По предложению конкурсной комиссии участниками конкурса может быть предоставлена возможность проведения спектакля в Большом театре Беларуси без выплаты вознаграждения.

9. Конкурсная комиссия тайным голосованием избирает из числа участников конкурса кандидата на замещение должности главного дирижера Большого театра Беларуси до 1 мая 2020 г. В голосовании участвуют члены конкурсной комиссии, присутствующие на ее заседании.

10. Лица, участвующие в конкурсе, вносятся в один бюллетень для тайного голосования по избранию на должность (далее - бюллетень) по форме согласно приложению.

11. Заполнение бюллетеня проводится путем зачеркивания фамилий участников конкурса, против которых голосует член конкурсной комиссии. Каждый голосующий должен оставить одну фамилию участника конкурса. Если оставлены две и более фамилии участников конкурса, то такой бюллетень признается недействительным.

12. Для проведения тайного голосования конкурсная комиссия избирает счетную комиссию из состава членов конкурсной комиссии численностью не менее трех человек, которая проводит тайное голосование, подсчет голосов и оформление протокола. Счетная комиссия объявляет результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

13. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей ее состава.

14. Избранным считается участник конкурса, получивший наибольшее число голосов и за которого проголосовало более половины членов конкурсной комиссии, участвовавших в голосовании. Если ни один из участников конкурса не получил требуемого количества голосов, проводится повторное голосование, в котором участвуют два участника конкурса, получившие наибольшее количество голосов в первом туре. Если при повторном голосовании ни один из участников конкурса не получил

более половины голосов членов конкурсной комиссии, конкурс на замещение должности считается несостоявшимся.

15. Решение конкурсной комиссии по итогам конкурса утверждается генеральным директором Большого театра Беларуси не позднее 1 июня 2020 г. путем издания соответствующего приказа.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

*29 декабря 2001 г. № 25*

**Об утверждении квалификационного справочника «Должности  
служащих, занятых в культуре и искусстве»**

*(С изменениями и дополнениями, внесенными постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 22 августа 2003 г. № 97).*

Изменения и дополнения:

Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 15 декабря 2009 г. № 149;

Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 14 марта 2012 г. № 41 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/25105 от 23.03.2012 г.);

Постановление Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 3 сентября 2012 г. № 95 (зарегистрировано в Национальном реестре - № 8/26436 от 02.10.2012 г.)

В соответствии с распоряжением Совета Министров Республики Беларусь от 5 февраля 1993 г. № 98р Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить квалификационный справочник «Должности служащих, занятых в культуре и искусстве» согласно приложению.

2. Научно-исследовательскому институту труда Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь обеспечить издание названного справочника.

*Министр*

*А.П.Морова*

## ГЛАВНЫЙ ДИРИЖЕР

Должностные обязанности. Организует и возглавляет работу по подготовке и выпуску новых и возобновлению ранее созданных музыкальных спектаклей (программ). Обеспечивает высокий художественный уровень спектаклей и концертных программ на стационаре, при выездах и на гастролях, контролирует комплекс работ, связанных с созданием спектаклей (программ). Дирижирует оркестром. Ведет работу с композиторами по созданию новых сценических произведений. Разрабатывает перспективные репертуарные планы, планы-графики создания спектаклей (программ), формирует составы постановочных групп и исполнителей. Осуществляет постоянную связь с творческими союзами, участвует в работе художественного совета. Обеспечивает правильный подбор, расстановку и использование творческих кадров. Работает с исполнителями, оперными и балетными дирижерами, оказывает им необходимую творческую помощь. Определяет систему, форму и порядок профессиональной учебы творческих работников. Рассматривает и представляет на утверждение директору театрально-зрелищного предприятия календарные планы показа спектаклей (программ) текущего репертуара. Контролирует соблюдение творческой и трудовой дисциплины художественно-артистическим персоналом, вносит предложения о поощрении работников и о наложении дисциплинарных взысканий. Участвует в мероприятиях по популяризации достижений музыкального искусства среди населения.

Должен знать: нормативные правовые акты по вопросам культуры и искусства; другие нормативные документы вышестоящих органов; методологию творческого процесса, теорию дирижирования; основы сценического оформления, режиссуры, вокального искусства и актерского мастерства; опыт работы отечественных и зарубежных театров, концертных организаций; классический и современный репертуар; методику вокальной педагогики; основы экономики, организации труда и управления; основы трудового законодательства и авторского права; правила и нормы охраны труда и пожарной безопасности.

Квалификационные требования. Высшее музыкальное образование и стаж работы в должности дирижера музыкального театра, музыкального, танцевального коллектива, концертной организации не менее 5 лет.

*Приложение  
к Положению о проведении конкурса  
на замещение должности главного  
дирижера Большого театра Беларуси*

**БЮЛЛЕТЕНЬ  
для тайного голосования по избранию на должность  
главного дирижера Большого театра Беларуси**

Конкурсная комиссия государственного театрально-зрелищного учреждения  
"Национальный академический Большой театр оперы и балета Республики Беларусь"

---

(дата и номер протокола заседания конкурсной комиссии)

1. \_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество участника конкурса)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

## Личный листок по учету кадров

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
2. Пол \_\_\_\_\_ 3. Число, месяц и год рождения \_\_\_\_\_  
4. Место рождения \_\_\_\_\_  
5. Гражданство \_\_\_\_\_  
6. Образование \_\_\_\_\_

Место для  
фотокарточки

Наименование учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания. Если не окончил, то с.какого курса ушел	Какую специальность получил, номер диплома или удостоверения

7. Какими языками владеете \_\_\_\_\_  
(владеете свободно, читаете и можете объясняться, читаете со словарем)

\_\_\_\_\_

8. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

9. Какие имеете научные труды и изобретения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_





1	2	3	4

11. Участие в выборных законодательных и представительных органах.

Местонахождение выборного органа	Название выборного органа	В качестве кого избран	Число, месяц, год	
			избрания	выбытия

12. Участие в профессиональном союзе \_\_\_\_\_  
 (членом какого профсоюза состоите, с какого времени)

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

13. Какие имеете правительственные награды и почетные звания \_\_\_\_\_

(когда и кем награждены, присвоены)

14. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_

Военно-учетная специальность по действительному названию \_\_\_\_\_

15. Семейное положение \_\_\_\_\_

(перечислить членов семьи с указанием возраста)

16. Дополнительные сведения (указываются по согласованию анкетированного и нанимателя): \_\_\_\_\_

17. Место жительства: \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

Личный номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

Работник, заполняющий личный листок, обязан о всех последующих изменениях (образовании, присвоении ученой степени, ученого звания и т.п.) сообщать по месту работы для внесения этих изменений в его личное дело)