|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНОПриказ генерального директора Большого театра Беларуси№ 94-ОД от 23.05.2017(в редакции приказаот 03.01.2020 № 1) |

**ПРЕЙСКУРАНТ**

 **на платные услуги,**

**выполняемые архивом Большого театра Беларуси**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** **платной услуги** | **Единица измерения** | **Стоимость за единицу,****рублей** | **Примечание** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1.** | **Исполнение запросов граждан:** |
| 1.1 | биографического характера с просмотром документов | 1справка | **12,25** |  |
| 1.2 | социально-правового характера (подтверждение трудового стажа, размера заработной платы, избрания на выборные должности, награждения орденами и медалями и т.д.) | 1справка | **12,25** | Справки по запросам граждан исполняются бесплатно. При повторном или срочном исполнении запроса взымается плата в размере 25% стоимости. |
| **2.** | **Исполнение тематических запросов по истории театра:** |
| 2.1 | о подтверждении множества фактов (до 10 в одном запросе) за длительный период | 1 запрос | **66,85** | Дополнительно берется плата по п.5. Если требуется подтверждение более 10 фактов – дополнительно 5% от стоимости за каждый последующий факт. |
| 2.2 | о подтверждении отдельных фактов (1-2) за небольшой промежуток времени (до трех лет) | 1 запрос | **18,45** | Дополнительно берется плата по п.5. |
| 2.3 | нахождение и подбор документов по теме (запросу) пользователю для работы | 1 запрос | **2,10** | Дополнительно берется плата по п.5. |
| 2.4 | предоставление описей по теме для работы | 1 дело | **0,30** |  |
| **3.** | **Сканирование документов и фотографий:**  |
| 3.1 | за 1933-1960 годы – с выводом на печать | 1 стр. /1 фото | **0,80** | Дополнительно берется плата по п.6. |
| 3.2 | за 1933-1960 годы – с выводом на электронный носитель | 1 стр. /1 фото | **0,60** | Дополнительно берется плата по п.6. |
| 3.3 | за период после 1960 года – с выводом на печать | 1 стр. /1 фото | **0,60** | Дополнительно берется плата по п.6. |
| 3.4 | за период после 1960 года – с выводом на электронный носитель | 1 стр. /1 фото | **0,55** | Дополнительно берется плата по п.6. |
| **4.** | **Изготовление копий документов:** |
| 4.1 | формат А4 | 1 страница | **0,30** |  |
| 4.2 | формат А3 | 1 страница | **0,50** |  |
| **5.** | **Сверка документов**  | 1 страница | **0,15** |  |
| **6.** | **Оформление изготовленных копий к выдаче**  | 1 лист | **0,10** |  |

Примечания:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | При пересылке документов по электронной почте стоимость услуг увеличивается на 10%. |
| 2. | При пересылке документов через отделения РУП «Белпочта» стоимость услуг увеличивается на 30%. |